

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИУКРАЇНИ**

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА**

**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ**

**ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ**

29000, м. Хмельницький, вул. Озерна, 14

E-mail: [hmoippo@i.ua](mailto:hmoippo@i.ua), телефон/факс (0382) 77-63-20, код ЄДРПОУ 02139802

**ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ**

**Шановні колеги!**

Запрошуємо Вас до участі у роботі обласної науково-практичної конференції

**«Шкільна освіта Хмельниччини: психолого-педагогічний супровід модернізаційних процесів».**

Конференція відбудеться **23 листопада 2016 року** в приміщенні Хмельницького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти за адресою м. Хмельницький, вул. Озерна, 14 (ауд. 117 – мала актова зала).

Реєстрація учасників із 900 до 1000. Початок о 10 годині.

До участі запрошуються: науковці, керівники загальноосвітніх навчальних закладів (ЗНЗ), науково-педагогічні працівники, педагогічні працівники ЗНЗ, практичні психологи, соціальні педагоги ЗНЗ, працівники науково-методичних центрів і методкабінетів, педагогічні працівники, що працюють з дітьми із особливостями психофізичного розвитку за інклюзивною формою.

Участь у конференції **безкоштовна**.

Робоча мова конференції – українська.

**Основні напрями роботи конференції:**

1. **Психологічні проблеми сучасної освіти**

(психологічна парадигма сучасної освіти; напрями зміни та самозміни сучасного вчителя; сучасні підручники та когнітивні можливості дитини ; проблеми професійного вигоряння).

1. **Психологічний супровід школярів, вчителів та батьків**

(вікові психофізіологічні особливості – акценти розвитку; роль батьків у розв’язанні проблем навчання та виховання учнів; психологія особистісного та професійного розвитку педагогічного працівника у зрілому віці; проблеми професійного вигоряння; психологічні засади забезпечення здоров’язберігаючого освітнього простору у ЗНЗ).

1. **Розвивальне навчання учнів в особистісно орієнтованій парадигмі**

(психологічний супровід інноваційної діяльності педагога; психологічний супровід зміни пріоритетів сучасної освіти; диференціація та індивідуалізація навчально-виховного процесу).

1. **Психологічний та соціальний супровід дітей, постраждалих внаслідок АТО, та їх батьків.**
2. **Форми, методи та засоби продуктивної педагогіки**

(моніторингові та діагностичні дослідження; інноваційні програми та проекти, форми, методи та засоби навчання, виховання, розвитку, соціалізації особистості, роль громадського управління та батьків; розробки уроків та позаурочних занять; здоров’язбережувальні технології; технології оцінювання; запровадження ідей українських педагогів у практику роботи школи тощо).

1. **Педагог як суб’єкт модернізаційних процесів в освіті**

(роль вчителя в інноваційних процесах; зміст, форми, методи та засоби вдосконалення кваліфікації, методичної роботи з вчителями; формальна та неформальна освіта дорослих тощо).

1. **Інклюзивна освіта на Хмельниччині: проблеми впровадження та перспективи розвитку**

(соціально-педагогічна робота в закладах освіти інклюзивної орієнтації; психолого-педагогічний супровід навчання та виховання дітей з ООП в умовах інклюзії; адаптація ЗНЗ до впровадження інклюзивного навчання; соціально-психологічна адаптація дітей з особливими освітніми потребами до навчання у ЗНЗ; робота з батьками як одна з умов здійснення успішної інклюзії).

Матеріали конференції буде включено до збірника (в електронному та друкованому форматах). Вартість публікації у друкованому варіанті (для бажаючих) включає лише поліграфічні витрати (орієнтовно 70 грн. за друкований збірник).

Учасники отримають сертифікат про участь в конференції.

## Заявки щодо участі в конференції (Додаток 1), статті, оформлені згідно з вимогами до їх оформлення (Додаток 2) надсилаються в електронному вигляді до 14.11.2016 року на ел. адресу – kaf\_ped\_hoippo@i.ua. Назва файлу – прізвище автора (напр. Іваненко\_заявка; Іваненко\_стаття)

Оргкомітет має право відхилити статті, які не відповідають вимогам оформлення, грамотності або мають суто компілятивний характер.

## Відповідальність за зміст статей несе автор.

## За бажанням можна отримати консультативну та організаційну допомогу в контактної особи.

## Увага! Учасники конференції можуть запропонувати власний авторський майстер-клас або міні-тренінг (до 15 хв.). Для цього потрібно до 14 листопада попередньо зв’язатись із контактною особою для уточнення (Войтович Г.І.).

***Орієнтовна структурно-часова модель секційного засідання***

9.00 – 10.00 – реєстрація учасників секційного засідання

10.00 – 11.30 – пленарне засідання

11.30 – 12.00 – перерва

12.00 – 14.30 – робота секцій

14.30 – 15.00 – підведення підсумків роботи

***Регламент***

Доповіді, виступи на пленарному засіданні – до 15 хв.

Виступи учасників секційних засідань – до 10 хвилин.

**Контактна адреса:** 29027, м. Хмельницький, вул. Озерна, 14. Хмельницький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти.   
(каб. 204, 201);

**Контактні особи:**

Гулеватий Андрій Анатолійович, моб.тел 0982148825, e-mail: gula@ukr.net

Войтович Галина Іванівна, моб.тел 0963742794 (організація майстер-класів, міні-тренінгів).

Оргкомітет

Додаток 1

**Заявка учасника конференції**

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я та по батькові |  |
| Вчений ступінь, звання |  |
| Назва навчального закладу, установи, організації |  |
| Посада |  |
| Контактний телефон |  |
| Е-mail |  |
| Форма участі: |  |
| Бажаю виступити з доповіддю / повідомленням | Так / ні |
| Бажаю бути присутнім, але не планую виступ | Так / ні |
| Бажаю лише опублікувати статтю | Так / ні |
| Назва статті |  |
| Електронна адреса, ПІБ та керівна посада особи ( директора, начальника РМК, управління освіти тощо ) для надсилання листів-викликів ( лише для доповідачів-учасників конференції в разі необхідності ) |  |
| Потреба в обладнанні (вкажіть необхідне) | Комп’ютер, проектор, колонки, електронна дошка |
| Даю згоду на друк матеріалів конференції, які надіслано на електронну поштову скриню оргкомітету та використання персональних даних | |

Додаток 2

**Вимоги до оформлення матеріалів конференції**

1. **Параметри матеріалу, що подається:**

* обсяг у форматі А-4 – до 7 повних стор.;
* текстовий редактор Word; шрифт – Arial; кегель – 12; інтервал – 1,0;
* поля: ліве, праве –20 мм, нижнє, верхнє – 15 мм;
* у правому верхньому кутку першої сторінки розміщується інформація: **прізвище та ініціали автора** (жирним шрифтом), **науковий ступінь, вчене звання** (нежирним шрифтом), **посада** (нежирним шрифтом). Відступ – 90 мм, вирівнювання тексту – правостороннє;
* через інтервал – **назва статті** (жирним шрифтом), вирівнювання тексту – по центру;
* через інтервал – анотація (до 3 речень) і ключові слова (до 8 слів) українською мовою;
* через інтервал – **текст статті**(повинен містити такі елементи: **вступ**, **основна частина** з посиланнями на літературні джерела, **висновки**); вирівнювання тексту – за шириною; відступ першого рядка – 1,25 см (табуляція не допускається), виділяти окремо словами «вступ», «основна частина», «висновки» не потрібно;
* через інтервал – **список використаних джерел та літератури в алфавітному порядку**, оформлений згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 (Бюлетень ВАК України. – 2009. – №5. – С.26-30);
* рисунки, схеми, таблиці повинні бути **згруповані як єдиний об'єкт**;
* нумерацію сторінок не зазначати;
* матеріал подавати українською мовою.

*Зразок оформлення посилання на літературу в тексті*: [2, с.133–136], [2; 3], [4].

Оргкомітет має право відхилити статті, які не відповідають вимогам оформлення, грамотності або мають суто компілятивний характер.

Додаток 3

**Зразок оформлення статті**

|  |
| --- |
| **Іванов І.І.,**  практичний психолог Іванковецької ЗОШ І-ІІІ ст.  **Формування психологічної готовності педагога**  **до інноваційної діяльності**  Анотація. ……..  *Ключові слова:*……..  Текст статті…  **Список використаних джерел та літератури** |